

2026年度

ハピラインふくい 社員募集要項

(新卒採用・二次募集／大学等卒業予定者)



株式会社ハピラインふくい

ハピラインふくい 社員募集要項

(大学等卒業予定者(二次募集))

1 職種、職務内容および採用予定数

職種	職務内容	採用予定数
鉄道技術職	車両	・車両（鉄道車両の検査・整備業務） 2名程度
	施設	・施設（線路の保守・管理業務） 2名程度

※ 採用予定数は変更になる場合があります。

2 応募資格

2026年3月までに、次の学校を卒業見込みの者

- ① 大学院、②大学、③短期大学、④高等専門学校、⑤各種専門学校、

3 給与

(2025年4月1日現在)

基本給(月額)		諸手当等
高卒	188,000円	賞与、扶養手当、住居手当、通勤手当等をそれぞれの支給条件に応じて支給します。
短大卒	202,700円	
大卒	218,400円	

4 就業時間等

(1) 就業時間

8:30～17:15（休憩1時間）

1か月単位の変形労働時間制です。1日の平均労働時間は7時間45分です。

※ 職場、職種により、交代勤務、深夜勤務など様々な勤務形態があります。

(2) 勤務地

福井県内（あわら市～敦賀市）

※ 職種により、一部他県で勤務することもあります。

(3) 休日等

① 休日 年間119日（4週8休を基本に会社が指定）

② 休暇等 年次有給休暇（入社時10日、最大20日）のほか、特別休暇（結婚休暇、忌引休暇、勤務年数に応じたリフレッシュ休暇など）、無給休暇（私傷病休暇、出産休暇など）、育児・介護休業、子の看護休暇などがあります。

(4) 諸手当

職務手当、扶養手当、住居手当、夜勤手当ほかを規定に基づき支給します。

(5) 福利厚生

健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険、財形貯蓄のほか、資格取得支援制度などがあります。
また、制服は貸与します。

(6) その他

入社後、職場や仕事等における悩みなどの解決をアドバイス、サポートするために、先輩社員によるメンター制度を導入しております。

5 応募期間

随时受付

※ 合格者が採用予定者数に達した時点で、受付を終了します。

6 選考試験

試験種目	内容
適性検査	クレペリン検査（約60分）および識別性検査（約50分）を行います。
GAT-H	文章の要旨をとらえる力や、論理的思考力など、職務遂行に必要な総合的な基礎能力について、択一式による筆記試験を行います。（70分）
面接試験	受験者の人柄、性格等をみるために個別面接により行います。（約30分）
健康診断	視力、両眼視機能、視野、色覚、聴力について実施します。（約5分） ※ 当社の指定する医療機関で受診していただきます。 ※ 視力の矯正を必要とする方は、必ず眼鏡またはコンタクトレンズを持参してください。次ページの「視力・聴力等の基準」を満たしているかどうかを確認します。

○ 視力・聴力等の基準

※ 視力・聴力等が国土交通省令で定められた次の基準を満たしていること。

- ① 視力（矯正視力を含む。）が両眼で1.0以上、かつ、一眼でそれぞれ0.7以上であること。
- ② 正常な両眼視機能を有すること。
- ③ 正常な視野を有すること。
- ④ 色覚が正常であること。
- ⑤ 各耳とも5メートル以上の距離でささやく言葉を明らかに聴取できること。

7 選考試験の日程、場所、注意事項

- (1) 書類選考通過者に、個別に選考試験の日時をお知らせします。

試験は原則として1日で終了の予定です。

- (2) 選考試験は、ハピラインふくい本社（福井市大手1丁目201番地2）にて行います。

- (3) 選考試験当日は、次のものを必ず持参してください。

- ・筆記用具（H Bの鉛筆3本以上、消しゴムおよび鉛筆削り）※ シャープペンシルは使えません。
- ・時計（辞書や電卓等の機能があるもの、秒針音のするもの、大型のものを除く）

- ・昼食
- ・眼鏡またはコンタクトレンズ（健康診断時・使用している方のみ）

(4) 携帯電話等の電子機器類は、電源を切ってください。

(5) 受験のための交通費は、各自でご負担願います。

※ 福井県では、「福井県内での就職関連活動に関する交通費の補助制度」を実施しています。

対象となる方は、ぜひご活用ください。

URL : <https://f-careernavi.com/support/>

(6) 身体に障害等があり、試験会場において特に配慮を必要とする場合は、応募時にその旨を申し出てください。

(7) 個別の試験結果に関するお問い合わせには、お答えいたしかねますのでご遠慮ください。

(8) 廃権した試験種目が一つでもある場合は、他の試験種目について、採点を行いません。

8 採用期日

2026年4月1日（火）

9 応募手続、応募期間等

（1）応募手続

① エントリーシートの入手・必要事項の記入

〔入手方法〕

ホームページからダウンロードしてください。

・ホームページURL : <https://www.hapi-line.co.jp/>

〔必要事項の記入〕

必要事項を記入してください。

・希望する職種に○を記入してください。

・業務上の都合や本人の適正等により、応募時の希望とは異なる職務に就くことがあります。

・エントリーシートの「通知の送付先」の欄には、郵便物を受領することができる住所を記入してください。

② 当社へ提出

必要書類を下記の通り提出してください。

提出物	内 容
エントリーシート	<u>recruit@hapi-line.co.jp</u> あてにWORD ファイルもしくは PDF ファイルにて送信してください。
成績証明書	
卒業見込証明書（または修了見込証明書）	試験時に持参してください。

③ 書類選考

応募受付後、書類選考を行います。書類選考結果は、応募受付後1週間以内に書類選考の合否にかかわらず、応募者全員にE-mailで通知します。

(2) 応募書類の取扱い

ご提出いただいた応募書類は採用選考にのみ使用し、その他の目的のために使用することは一切ありません。お送りいただいた応募書類の返却は行わず、当社の責任において破棄させていただきます。

【会社説明会について】

会社説明会への参加をご希望の方は、下記の問い合わせ先メールアドレスまでご連絡ください。日時等の詳細につきましては、日程を調整のうえ、こちらからご案内いたします。なお、実施方法は対面またはWEB（オンライン）となります。

【ご応募・お問い合わせ先】

株式会社ハピラインふくい 総務企画部 総務課

〒910-0005 福井市大手1丁目201番地2

TEL : 0776-20-0294

FAX : 0776-20-2303

MAIL : recruit@hapi-line.co.jp

H P : <https://www.hapi-line.co.jp/>